



Федеральное государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Санкт-Петербургское суворовское военное училище МО РФ»

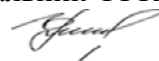
**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ДНЕ
ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА
ФГКОУ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ
СУВОРОВСКОЕ ВОЕННОЕ УЧИЛИЩЕ МО РФ»**

МИНИСТЕРСТВО ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ СУВОРОВСКОЕ ВОЕННОЕ УЧИЛИЩЕ
МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Принято на заседании ПС
Протокол № 1

«30» 08 2016 года

УТВЕРЖДАЮ
Начальник ФГКОУ СПб СВУ МО РФ



Е.Ермолов

«31 » 08 2016года

Приложение № 16
к приказу начальника СПб СВУ
№164 от «12» 09. 2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ДНЕ
ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА
ФГКОУ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ
СУВОРОВСКОЕ ВОЕННОЕ УЧИЛИЩЕ МО РФ»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. № 536 "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность", Уставом училища.

1.2 Методический день - часть педагогической работы, определяемая с учётом должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по должностям, занимаемым работниками, ведущими преподавательскую работу, регулируется следующим образом:

- самостоятельно - подготовка к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности, участие в разработке рабочих программ предметов, курсов, дисциплин (модулей) (в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и с правом использования как типовых, так и авторских рабочих программ), изучение индивидуальных способностей, интересов и склонностей обучающихся;
- в порядке, устанавливаемом:
- правилами внутреннего трудового распорядка, - организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся;
- планами и графиками СПб СВУ, утверждаемыми локальными нормативными актами учреждения в порядке, установленном трудовым законодательством - выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, методических советов (объединений), конференций и конкурсов различного вида и уровня;
- графиками, планами, расписаниями, утверждаемыми локальными нормативными актами СПб СВУ, коллективным договором, - выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ в учреждения, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, тренировочных сборах, экскурсиях, других формах образовательной деятельности.

1.3. Цель предоставления методического дня – создание необходимых условий для повышения педагогического мастерства, совершенствования методической подготовки преподавателя и выполнения другой педагогической работы, предусмотренной трудовым договором.

1.4. Методический день предоставляется преподавателям, имеющим объем учебной нагрузки, позволяющий без нарушений учебного режима СПб СВУ и перегрузки воспитанников не проводить их уроки в какой-либо день недели.

II. Режим методического дня

2.1. Методический день не является дополнительным выходным днем педагога. Это дни недели (периоды времени, в течение которых СПб СВУ осуществляет свою образовательную деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиком и планами работы, которые педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

2.2. В методический день преподаватель обязан:

- участвовать во всех заранее запланированных мероприятиях, проводимых как в училище, так и вне его территории;
- при необходимости заменять заболевших преподавателей;
- присутствовать на открытых уроках коллег отдельных дисциплин.

2.3. Методический день способствует самообразованию педагогических работников, которое предполагает:

- изучение законодательных актов и нормативных документов по вопросам образования;
- работу в соответствии с тематическим планированием;
- овладение конкретными педагогическими технологиями, адаптацию их к условиям образовательного процесса в конкретном классе;
- изучение передового педагогического опыта;
- знакомство с новинками научной и методической литературы;
- разработку методических материалов по своему предмету и по внеурочной работе;
- разработку индивидуальных заданий для учащихся;
- посещение библиотек, лекций специалистов, работу в методическом кабинете и т.д.

2.4. До начала учебного года в сроки, установленные руководством СПб СВУ, педагогические работники представляют преподавателю (руководителю отдельной дисциплины) примерный план работы и самообразования в методические дни, а также описание предполагаемых результатов работы по направлениям педагогической работы, определяемой с учётом должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по должностям.

III. Контроль соблюдения режима методического дня

3.1. Контроль соблюдения режима методического дня осуществляет заместитель начальника училища по учебной работе.

3.2. Преподаватель (руководитель ОД):

- контролирует работу преподавателей по самообразованию;
- дает индивидуальные рекомендации преподавателям по темам их самообразования;
- организует и проводит методические совещания, теоретические и практические семинары с преподавателями;
- осуществляет руководство другими формами методической работы;
- осуществляет помощь в составлении индивидуальных программ самообразования педагогов;
- организует и проводит диагностику результатов работы преподавателей и повышения их профессионального мастерства.

