



Федеральное государственное казенное общеобразовательное учреждение  
«Санкт-Петербургское суворовское военное училище МО РФ»

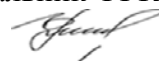
**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ  
ФГКОУ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ  
СУВОРОВСКОЕ ВОЕННОЕ УЧИЛИЩЕ МО РФ»**

МИНИСТЕРСТВО ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ СУВОРОВСКОЕ ВОЕННОЕ УЧИЛИЩЕ  
МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Принято на заседании ПС  
Протокол № 1

«30» 08 2016 года

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник ФГКОУ СПб СВУ МО РФ



Е.Ермолов

«31 » 08 2016года

Приложение № 4  
к приказу начальника СПб СВУ  
№164 от «12» 09. 2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ  
ФГКОУ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ  
СУВОРОВСКОЕ ВОЕННОЕ УЧИЛИЩЕ МО РФ»

## **I. Общее положение**

1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников ФГКОУ «Санкт –Петербургское суворовское военное училище» (далее – Положение, Училище), разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ; нормативным актом МОиН РФ «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 30.08.2013 года; действующим трудовым законодательством РФ.

1.2. Общее собрание работников ФГКОУ СПб СВУ МО РФ является коллегиальным органом управления Училищем (далее - Общее собрание).

1.3. Общее собрание создается в целях реализации принципа самоуправления образовательным учреждением, расширения коллегиальных и демократических форм управления, принятия коллегиальных решений по важным вопросам жизнедеятельности трудового коллектива Училища.

## **II. Полномочия и компетенция общего собрания**

2.1. Общее собрание осуществляет общее руководство Училищем в рамках установленной компетенции.

2.2. Общее собрание:

- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- определяет тайным голосованием первичную профсоюзную организацию, которой поручает формирование представительного органа на переговорах с работодателем при заключении коллективного договора, если ни одна из первичных профсоюзных организаций не объединяет более половины работников Училища.

## **III. Права и ответственность общего собрания**

3.1. Решения Общего собрания, принятые в пределах его компетенции являются обязательными для исполнения всеми работниками Училища. О решениях, принятых Общим собранием, ставятся в известность все работники.

3.2. Члены Общего собрания имеют право:

- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Училища, если предложение поддержит более одной половины членов всего состава Общего собрания;
- вносить предложения по корректировке плана мероприятий Училища, по совершенствованию работы, по развитию материальной базы;

- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов совершенствования организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета;
  - заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности органов самоуправления;
  - участвовать в организации и проведении различных мероприятий Училища.
- 3.3. Общее собрание несет ответственность:
- за соблюдение в процессе осуществления Училищем уставной деятельности законодательства Российской Федерации об образовании;
  - за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;
  - за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным графиком, требованиями к качеству образования выпускников, федеральных государственных образовательных стандартов и Образовательной программы Училища;
  - за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений.

#### **IV. Функции общего собрания**

- 4.1. Общее собрание:
- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
  - рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся;
  - при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) учащихся;
  - в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности трудового коллектива.
- 4.2. Выходит с предложениями по вопросам обучения и воспитания в общественные организации и объединения, государственные и муниципальные органы управления образованием.

#### **V. Состав общего собрания**

- 5.1. В состав Общего собрания входят все работники Училища.
- 5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, могут участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Руководит общим собранием Председатель – начальник Училища. Секретарь Общего собрания избирается открытым голосованием сроком на один учебный год.

5.3. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.4. Общее собрание собирается не реже 1 раза за календарный год.

5.5. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 1/2 членов трудового коллектива.

5.6. Решение Общего собрания по другим вопросам принимается открытым голосованием. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

5.7. Решение Общего собрания обязательно для исполнения всеми членами трудового коллектива.

## **VI. Делопроизводство общего собрания**

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью начальника Училища и печатью.

## **VII. Заключение**

Данное Положение вступает в силу с момента утверждения его начальником училища. Изменения и дополнения могут быть внесены в связи

