



Федеральное государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Санкт-Петербургское суворовское военное училище МО РФ»

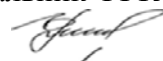
**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
РАБОТНИКОВ
ФГКОУ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ
СУВОРОВСКОЕ ВОЕННОЕ УЧИЛИЩЕ
МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

МИНИСТЕРСТВО ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ СУВОРОВСКОЕ ВОЕННОЕ УЧИЛИЩЕ
МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Принято на заседании ПС
Протокол № 1

«30» 08 2016 года

УТВЕРЖДАЮ
Начальник ФГКОУ СПб СВУ МО РФ



Е.Ермолов

«31 » 08 2016года

Приложение № 15
к приказу начальника СПб СВУ
№164 от «12» 09. 2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
РАБОТНИКОВ
ФГКОУ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ
СУВОРОВСКОЕ ВОЕННОЕ УЧИЛИЩЕ
МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

I. Общие положения

- 1.1. Аттестация педагогических и руководящих работников ФГКОУ СПб СВУ МО РФ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и регулируется следующими документами:
- Федеральный Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. N 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность";
 - Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. N 276);
 - приказ Министра обороны Российской Федерации от 04 августа 2015 г. № 89 «Об организации мероприятий по осуществлению аттестации педагогических и руководящих работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Министерства обороны Российской Федерации».
- 1.2. Положение о порядке аттестации педагогических работников Федерального государственного казенного общеобразовательного учреждения «Санкт-Петербургское суворовское военное училище Министерства обороны Российской Федерации» разъясняет порядок подготовки документов к аттестации и проведения заседаний комиссии по оценке уровня профессиональной деятельности Федерального государственного казенного общеобразовательного учреждения «Санкт-Петербургское суворовское военное училище Министерства обороны Российской Федерации».
- 1.3. В своей деятельности члены комиссии по оценке уровня профессиональной деятельности руководствуются ПОЛОЖЕНИЕМ об аттестации педагогических работников федеральных государственных образовательных учреждений Министерства обороны Российской Федерации.

II. Цели, задачи и принципы проведения аттестации педагогических работников

- 2.1. Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории.
- 2.2. Основными задачами проведения аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;
- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;
- повышение эффективности и качества педагогической деятельности;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организаций;
- обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории и объема их преподавательской (педагогической) работы.

2.3. Основными принципами проведения аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

III. Порядок организации и проведения аттестации педагогических работников

- 3.1. К работникам, подлежащим аттестации, относятся лица:
- занимающие должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников;
 - принимающие непосредственное участие в образовательном процессе и занимающие должности (а также кандидаты на должности);
 - руководитель образовательного учреждения (начальник училища);
 - заместитель руководителя (начальника училища) по учебной и воспитательной работе и др.;
 - начальник структурного подразделения (начальник, заведующий и др.)
- 3.2. Для проведения предварительной оценки уровня профессиональной деятельности, подготовки комплекта аттестационных материалов работников, последующего их направления в аттестационные комиссии в ФГКОУ СПб СВУ МО РФ образована комиссия по оценке уровня профессиональной деятельности педагогических и руководящих работников, утвержденная приказом начальника училища.
- 3.3. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии из числа представителей первичной профсоюзной организации, педагогических и руководящих работников СПб СВУ, имеющие высшую квалификационную категорию.
- 3.4. Персональный состав комиссии утверждается приказом начальника СПб СВУ.

3.5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. График работы комиссии может утверждаться приказом начальника СПб СВУ.

3.6. Задача комиссии по оценке уровня профессиональной деятельности работников образовательного учреждения – всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств работника СПб СВУ, предполагающих успешную деятельность (профессиональные знания, умения, навыки и степень реализации профессионального опыта).

3.7. Комиссия призвана выполнять и другую задачу – коллегиально рассматривать возможность приема на работу лиц, квалификация которых не соответствует требованиям квалификационных характеристик, и выносить соответствующую рекомендацию для работодателя (п.9 раздела «Общие положения» квалификационных характеристик должностей работников образования, утверждённых приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010г. № 761н).

3.8. Комиссия по оценке уровня профессиональной деятельности педагогических и руководящих работников СПб СВУ принимает решение о направлении в Аттестационную комиссию МО РФ заявление работника СПб СВУ и аттестационных материалов с целью присвоения ему по результатам аттестации высшей или первой квалификационных категорий и Представления на работника СПб СВУ для аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, заверенные приказом начальника СПб СВУ.

3.9. В заключении комиссии должна быть определена позиция:

- *может соответствовать* по результатам аттестации требованиям, предъявляемым к высшей или первой квалификационным категориям по должности (указать должность);
- *не может соответствовать* по результатам аттестации требованиям, предъявляемым к высшей или первой квалификационным категориям по должности (указать должность);
- *возможно назначение на должность* (указать должность) (только для руководящих работников образовательного учреждения);
- *невозможно назначение на должность* (указать должность).

Заключение комиссии является основанием для проведения экспертизы аттестационных материалов работника СПб СВУ членами экспертной группы Аттестационной комиссии Министерства обороны Российской Федерации.

3.10. Решение комиссии оформляется протоколом, заверяется подписями председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии, принимавших участие в голосовании.

3.11. Правомочными считаются решения, если на заседании комиссии присутствуют не менее двух третей ее членов.

3.12. Комиссией проводится подготовка аттестационных материалов работников СПб СВУ для представления в Аттестационную комиссию Министерства обороны Российской Федерации.

3.13. Основными принципами заседания комиссии по оценке уровня профессиональной деятельности являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к работникам СПб СВУ, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

3.14. Комиссия по оценке уровня профессиональной деятельности СПб СВУ рассматривает документы и принимает решение о предоставлении документов в Аттестационную комиссию МО РФ педагогических работников с целью:

- подтверждения соответствия уровня квалификации работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и профессиональной компетентности (является обязательной, проводится не реже, чем один раз в 5 лет);
- установления соответствия уровня квалификации работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей) на основе оценки их профессиональной деятельности и профессиональной компетентности (является добровольной, может проводиться досрочно в межаттестационный период).

3.15. Аттестационные материалы работников, копия приказа о создании комиссии, заключение комиссии с сопроводительным письмом начальника СПб СВУ направляются в Аттестационную комиссию Министерства обороны Российской Федерации в соответствии с графиком прохождения аттестации работников образовательных учреждений.

3.16. Информация о сроках проведения аттестации и график аттестации доводится до работника не менее чем за 1 месяц до начала аттестации.

3.17. Квалификационными испытаниями аттестующихся педагогических и руководящих работников предусматривается:

- анализ уровня профессиональной деятельности (компетентности) для лиц, претендующих на руководящие должности;
- анализ и экспертная оценка материалов, отражающих практические результаты управленческой (для руководящих работников) и педагогической (для педагогических работников) деятельности, с применением метода экспертных оценок аттестационных материалов работников, по результатам которых составляется экспертное заключение.

3.18. Основанием для аттестации работников, с целью подтверждения соответствия занимаемой должности является представление начальника СПб СВУ (обязательная аттестация).

3.19. Аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности подлежат работники:

- с истекшим сроком действия квалификационной категории (второй, первой, высшей) и отказавшиеся от дальнейшей аттестации на первую или высшую квалификационную категорию;

- со стажем работы в образовательном учреждении более двух лет, но не имеющим квалификационной категории (второй, первой, высшей);
- вновь назначенные на руководящую должность;
- претендующие на руководящие должности в СПб СВУ

3.20. Аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности не подлежат:

- работники, проработавшие в должности с даты назначения менее двух лет;
- беременные женщины, женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

3.21. Аттестация с целью установления соответствия работников занимаемой должности проводится на основании представления начальника СПб СВУ в соответствии с графиком проведения аттестации.

3.22. При прохождении аттестации с целью установления соответствия работников занимаемой должности:

секретарь комиссии по оценке уровня профессиональной деятельности работников образовательного учреждения готовит комплекты аттестационных материалов аттестующихся не позднее, чем за два месяца до начала аттестации;

3.23. Начальник СПб СВУ на заседании комиссии по оценке уровня профессиональной деятельности знакомит аттестующихся работников с представлением на них и приказом о прохождении аттестации под роспись не позднее, чем за один месяц до начала аттестации. Отказ работника ознакомиться с представлением и (или) поставить свою подпись об ознакомлении не является препятствием для проведения аттестации и оформляется соответствующим актом.

Секретарь комиссии по оценке уровня профессиональной деятельности работников СПб СВУ за подписью начальника СПб СВУ направляет в Аттестационную комиссию представление на аттестующегося работника и комплект его аттестационных материалов не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

3.24. Начальник СПб СВУ вправе представить работника, выполняющего работу по совместительству, к аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности независимо от прохождения данным работником аттестации по основному месту работы.

3.25. В случае разногласий с комиссией по оценке уровня профессиональной деятельности работник имеет право самостоятельно направить в Аттестационную комиссию:

- заявление о прохождении аттестации не позднее, чем за три месяца до истечения срока действия категории, присвоенной ему ранее;
- аттестационные материалы с самооценкой профессиональной деятельности не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

3.26. Продолжительность аттестации для аттестующегося работника с начала ее проведения и до принятия решения Аттестационной комиссии не должна превышать двух месяцев.

3.27. Каждый случай назначения на должность работников, прибывших на работу в ФГКОУ СПб СВУ МО РФ из образовательных учреждений других ведомств (здравоохранения, социального обслуживания, иных организаций), а также из негосударственных образовательных учреждений рассматривается в индивидуальном порядке с возможным сохранением имеющейся у них квалификационной категории.

